

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

**Алексеева**

**Наталья Леонидовна**

прошла(а) профессиональную подготовку в (на)  
**Федеральном государственном автономном  
образовательном учреждении высшего  
профессионального образования  
«Российский государственный профессионально-  
педагогический университет»**

Решением от

**06 августа 2015 г.**

диплом предоставляет право  
на ведение профессиональной деятельности в сфере

Документ о квалификации

**государственного и муниципального управления**

**ДИПЛОМ**

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ПП № 456

Регистрационный номер **456**

Города

**Екатеринбург**

Дата выдачи

**14 августа 2015г.**

Председатель комиссии



Руководитель



М.П.

Секретарь



Фамилия, имя, отчество Алексеева

Наталья

Леонидовна

имеет документ об образовании - диплом о высшем  
(высшем, среднем профессиональном)  
образовании ВСБ № 0325156 от 26.11.2003г.

С « 12 « января 2015 г. по « 12 « августа 2015 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) \_\_\_\_\_  
федеральном государственном автономном образовательном учреждении  
высшего профессионального образования «Российский государственный  
профессионально-педагогический университет»  
(наименование образовательного учреждения (подразделения)

дополнительного профессионального образования)

по программе «Государственное и муниципальное управление»  
(наименование программы

дополнительного профессионального образования)

прошел (а) стажировку в (на) не предусмотрено  
(наименование предприятия,

организации, учреждения)

защитил (а) аттестационную работу на тему «Мониторинг  
качества образования в организации учебного процесса в  
муниципальном образовательном учреждении (на примере  
МБОУ Пышминского городского округа «Черемьшская  
СОШ»)» с оценкой «отлично»

За время обучения сдал (а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№№ п/п	Наименование	Количество аудиторных часов	Оценка
1.	Система ГМУ	52	хорошо
2.	Национальная, региональная и муниципальная экономика	52	отлично
3.	Политические основы ГМУ	26	зачёт
4.	Правовое обеспечение ГМУ	52	отлично
5.	Управление человеческими ресурсами в системе ГМУ	26	зачёт
6.	Кадровая политика в системе ГМУ	26	зачёт
7.	ГМУ социальной сферой	52	хорошо
8.	Коммуникативные технологии и связи с общественностью в ГМУ	52	хорошо
9.	Противодействие коррупции в ГМУ	26	зачёт
10.	Государственная межнациональная и конфессиональная политика	26	зачёт
11.	Профессиональная культура и этика государственных и муниципальных служащих	26	зачёт
12.	Информационные технологии и документоведение в ГМУ	26	зачёт
13.	Консультации по методике подготовки к занятиям и промежуточным аттестациям	58	
14.	Итоговая аттестация в форме защиты выпускных квалификационных работ	10	

Всего: 510

Руководитель \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_