



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об Управляющем совете в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа» (далее МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа»).

1.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 19 января 2021 года.

1.2. Управляющий совет МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» (далее Управляющий совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа».

## **2. СОСТАВ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА.**

2.1. Управляющий осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления Пышминского городского округа, Уставом МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа», а также регламентом Управляющего совета, иными локальными нормативными актами МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа».

2.2. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.3. Члены Управляющего Совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем совете.

2.4. Управляющий совет формируется из 5 избираемых членов, представляющих интересы:

- работников Учреждения – 3 человека;
- родителей (законных представителей) обучающихся - 2 человека;

2.5. Члены Управляющего совета из числа работников МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» избираются общим собранием трудового коллектива открытым голосованием

2.6. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов избираются общим собранием (конференцией) родителей.

2.7. Директор МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» входит в состав Управляющего Совета по должности.

2.8. По решению Управляющего совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию

Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов управления, функционирующих в Учреждении.

Председателем Управляющего совета не может быть избран директор Учреждения.

### **3. ФОРМИРОВАНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА.**

3.1. Члены Управляющего совета избираются сроком на два года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на год.

3.3. Директор МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» в трехдневный срок после получения списка избранных членов Управляющего совета издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Управляющего совета.

3.4. На первом заседании Управляющего совета избирается его председатель, заместитель председателя, избираемый открытым голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов. Также избирается или назначается секретарь Управляющего совета из числа работников МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах.

3.9. Член Управляющего совета может быть одновременно членом совета других общеобразовательных учреждений.

3.10. При выбытии из Управляющего совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Управляющего совета в предусмотренном для выборов порядке.

### **4. ЗАДАЧИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

4.1. Основными задачами работы Управляющего совета общеобразовательного учреждения являются:

- а) содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и реализации государственно-общественных принципов;
- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Организации;
- участие в определении основных направлений развития Организации;
- обеспечение соблюдения нормативно-закрепленных требований к условиям образовательного процесса в Организации;
- определение путей взаимодействия Организации с иными учреждениями и организациями в интересах обеспечения качества образования;
- содействие деятельности директора Организации по созданию в Организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса через активную работу с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования и социальными партнерами;
- информирование общественности о деятельности Организации, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

4.2. Управляющий совет не реже одного раза в год информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

### **5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

5.1. Компетенция Управляющего совета:

- рассматривает и согласовывает Программу развития Организации;

- вносит предложения директору Организации в части мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, по обеспечению безопасности образовательного процесса, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в Организации; соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- ходатайствует о выдвижении педагогов для участия в профессиональных и иных конкурсах, организуемых региональными и федеральными органами в сфере образования;
- заслушивает отчет директора Организации или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа», если они рассматривались и не были решены ранее;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета Уставом МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа».

5.8. По вопросам, для которых уставом МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

## **6.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

6.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом заседании разрабатывается план деятельности Управляющего совета на один учебный год, который может дополняться в течении года. Дата, время, повестка заседания Управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Управляющего совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

6.2. Заседания Управляющего совета созываются председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также директор МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа».

6.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.

6.4. Первое заседание Управляющего совета созывается директором МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» не позднее чем через две недели после его формирования. На первом заседании избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Управляющего совета.

6.5. Управляющий совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего совета.

6.6. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

6.7. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

Сканированная копия протокола заседания Управляющего совета размещается на сайте МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» не позднее 5 дней со дня проведения заседания.

6.8. Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе:

- приглашать на заседания Управляющего совета работников Организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательного процесс;

- запрашивать и получать от директора Организации информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего совета.

Члены Управляющего совета осуществляют свою деятельность на общественных началах без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

6.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Управляющего совета возлагается на администрацию МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа».

6.10. Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего совета, в случае отсутствия необходимого решения по данному вопросу в установленные сроки.

6.12. Решения Управляющего совета, противоречащие положениям Устава МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа», его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Управляющего совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения, либо внести через своего представителя в Управляющий совет представление о пересмотре такого решения

6.13. В случае возникновения конфликта между Управляющим советом и директором МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» (несогласия директора с решением Управляющего совета и/или несогласия Управляющего совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

## **7. ПРАВА И ОТВЕСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

7.1. Члены Управляющего совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Члены Управляющего совета обязаны посещать его заседания. Член Управляющего совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета.

7.3. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по желанию члена Управляющего совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа»;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда не дееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Управляющего совета в периоды, когда ребенок по каким-либо причинам временно не посещает МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа», однако вправе сделать это.

- В случае если период временного отсутствия обучающегося в МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа», полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

7.4. После вывода (выхода) из состава Управляющего совета его члена Управляющего совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

7.5. Член Управляющего совета имеет право:

- Участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в свободной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Управляющего совета;
- Инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- Присутствовать на заседании педагогического совета МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» и на заседаниях других органов самоуправления МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» с правом совещательного голоса;
- Представлять МБОУ ПГО «Черемышская средняя общеобразовательная школа» в рамках компетенции Управляющего совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с решением Управляющего совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575832

Владелец Алексеева Наталья Леонидовна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022