

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Пышминского городского округа «Черемышская средняя общеобразовательная школа»

Утвержден приказом по МБОУ ПГО  
«Черемышская СОШ»  
№ 79/9-ОД от 01.09.2021 г.

**План мероприятий по повышению объективности оценивания  
образовательных результатов на 2021-2022 учебный год**

| № п/п     | Направления деятельности, мероприятия                                                                                                                                                  | Сроки исполнения  | Ответственный исполнитель, соисполнители | Планируемый результат                           |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</b>                                             |                   |                                          |                                                 |
| 1.1       | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования (ВПР) на совещании педагогических работников, заседаниях ШМО                   | февраль           | Администрация, руководители ШМО          | Повышение компетентности учителей               |
| 1.2       | Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов | В течение года    | Администрация, учителя                   | Повышение компетентности учителей               |
| 1.3       | Обеспечение участия учителей - экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Трансляция их опыта на заседаниях ШМО            | постоянно         | Администрация, руководители ШМО          | Повышение аналитической компетентности учителей |
| 1.4       | Организация адресного повышения квалификации педагогических работников по вопросам оценки образовательных результатов обучающихся на основе результатов оценочных процедур             | постоянно         | Администрация                            | Повышение аналитической компетентности учителей |
| 1.5       | Оказание методической помощи учителям в проведении анализа результатов оценочных процедур                                                                                              | постоянно         | Руководители ШМО                         | Повышение аналитической компетентности учителей |
| 1.6       | Педагогический совет «Объективность оценки и качество знаний обучающихся»                                                                                                              | Декабрь 2019 года | Администрация                            | Повышение аналитической компетентности учителей |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.7                                                                                                        | Обучающий семинар по проведению анализа результатов оценочной процедуры                                                                                                                                           | Ноябрь 2019                                                    | Заместитель директора по УВР                   | Повышение аналитической компетентности учителей                                                               |
| <b>2. Выявление педагогов и обучающихся с необъективными результатами и профилактическая работа с ними</b> |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                |                                                                                                               |
| 2.1                                                                                                        | Анализ процента выполнения каждого задания по каждой педагогу и учащемуся, участвовавшим в оценочной процедуре                                                                                                    | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Зам. директора по УВР, руководители ШМО        | Выявление учителей, планирование оказания методической помощи                                                 |
| 2.2                                                                                                        | Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов ЕГЭ                                                                                                                      | в течение 10 календарных дней после каждой оценочной процедуры | Зам. директора по УВР, руководители ШМО        |                                                                                                               |
| <b>3.</b>                                                                                                  | <b>Обеспечение объективности образовательных результатов</b>                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |                                                                                                               |
| 3.1                                                                                                        | Предметный анализ итогов ВПР на заседаниях ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования | До 01 ноября                                                   | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Обсуждение результатов, определение задач в разрезе образовательной организации, ШМО, учителя                 |
| 3.2                                                                                                        | Проведение совещаний по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР                                                                                                                                  | Январь, февраль, март                                          | администрация                                  | Обеспечение объективности образовательных результатов                                                         |
| 3.3                                                                                                        | Инструктивно-методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР                                                                                                                                  | Январь                                                         | Зам. директора по УВР                          | Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР 2020 года в штатном режиме (4,5,6, 7 классы) |
| 3.4                                                                                                        | Проведение организационных совещаний с организаторами ВПР                                                                                                                                                         | февраль                                                        | Зам. директора по УВР                          | Проведение оценочной процедуры в соответствии с нормативными документами и методическими рекомендациями       |
| 3.5                                                                                                        | Организация проведения ВПР с привлечением общественных наблюдателей, организаторов с исключением конфликта интересов                                                                                              | Март-апрель                                                    | Зам. директора по УВР                          | Обеспечение объективности процедуры проведения                                                                |
|                                                                                                            | Организация видеонаблюдения (при наличии)                                                                                                                                                                         | Март-апрель                                                    | Директор                                       | Обеспечение объективности                                                                                     |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                                                               |                                                                                                    |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | финансовых условий)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                                               | процедуры проведения                                                                               |
| 3.6       | Обеспечение проведения проверки работ участников ВПР экспертными комиссиями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | В период проведения ВПР                | Зам. директора по УВР<br><br>Администрация                    | Обеспечение объективности проверки                                                                 |
| 3.7       | Организация внутришкольного контроля по теме «Организация, проведение и анализ результатов ВПР»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Февраль-май                            | Администрация                                                 | Объективность проведения ВПР                                                                       |
| <b>4.</b> | <b>Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                                               |                                                                                                    |
| 4.1       | Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим профессиональные проблемы, у которых есть проблемы с организацией образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                  | постоянно                              | Администрация, руководители школьных методических объединений | Ликвидация профессиональных дефицитов                                                              |
| 4.2       | Проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов обучающихся, информирование с содержанием методических материалов                                                                                                                                                                                                                                | В течение года                         | Администрация                                                 | Положительное отношение педагогов к процедурам внешней оценки                                      |
| 4.3       | Актуализация нормативного обеспечения внутришкольной системы оценки образовательных результатов<br>- Положение о внутришкольной системе оценки образовательных результатов обучающихся;<br>- Положение о критериях оценивания образовательных результатов обучающихся (текущий и промежуточный контроль)<br>- разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации (спецификация, демо-вариант) | В октябрь-ноябрь<br><br>В течение года | Администрация, руководители ШМО                               | Актуализированный механизм объективности оценивания результатов текущей и промежуточной аттестации |
| 4.4       | Анализ результатов независимых процедур на уровне                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Апрель-май                             | руководители                                                  |                                                                                                    |

|           |                                                                                                                                                       |                              |                                                                          |                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | ШМО                                                                                                                                                   |                              | ШМО                                                                      |                                                                                                                                       |
| 4.5       | Организация психологического сопровождения процедур подготовки и проведения независимых оценочных процедур                                            | 3 четверть                   | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог                           | Создание необходимого психологического настроя у учителей, обучающихся и родителей во время подготовки и проведения проверочных работ |
| <b>5.</b> | <b>Информационное обеспечение</b>                                                                                                                     |                              |                                                                          |                                                                                                                                       |
| 5.1       | Проведение родительских собраний в классах с целью разъяснения задач, порядка проведения ВПР, информирования о подготовке и участии обучающихся в ВПР | В течение февраля            | Администрация, классные руководители                                     | Информирование родителей о процедурах оценки качества образования                                                                     |
| 5.2       | Ознакомить родителей (законных представителей) с демонстрационными вариантами ВПР                                                                     | По мере появления            | Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР                                                                                 |
| 5.3       | Размещение на сайте школы актуальной информации, связанной с проведением ВПР и иных внешних оценочных процедур                                        | По мере появления информации | Заместитель директора по УВР, оператор школьного сайта                   | Информирование общественности о процедурах оценки качества образования                                                                |
| 5.4       | Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР школьном сайте                                                            | В течение всего периода      | Заместитель директора по УВР                                             | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР                                                                                 |