

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЫШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ»

ПРИКАЗ

10.10.2025

пгт. Пышма

№323

**Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Пышминском
муниципальном округе в 2025/2026 учебном году**

На основании приказа Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 г № 187-И «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2025/2026 учебном году» в целях обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пышминском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пышминском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее – план) (прилагается).
2. Лицам, ответственным за реализацию мероприятий плана, утвержденного настоящим приказом, обеспечить их выполнение в установленные сроки.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ПМО СО «УОиМП»



Ю. В. Чистякова

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ ПМО СО «УОиМП» от 10.10.2025 года № 323
«Об утверждении плана мероприятий по подготовке к
проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в Пышминском муниципальном округе в
2025/2026 учебном году»

ПЛАН
мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в Пышминском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2025 году			
1.1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА-2025	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 ноября 2025 года
1.2.	Подготовка руководителями муниципальных методических объединений аналитических отчетов по учебным предметам и рекомендаций для учителей-предметников по итогам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2025 году	Руководители муниципальных методических объединений	До 1 ноября 2025 года
1.3.	Обсуждение на августовской конференции, педагогических советах, в образовательных организациях, совещаниях руководителей и заместителей руководителей по УВР следующих вопросов: – об итогах ГИА в 2025 году; – о планах мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2026 году; – о сохранности технического оборудования в пунктах проведения экзаменов; – о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА; – о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2026 году; – о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА; – о совершенствовании школьных систем оценки качества образования через проведение ВПР, национальных и региональных исследований качества образования, международных сравнительных исследований; – о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 декабря 2025 года

	компетенции учителя; – о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся; – об использовании результатов ГИА 9, ГИА 11 в управлении качеством образования; – о выборе обучающимися 9-х и 11-х классов экзаменов по естественно-научным предметам; – о стимулировании обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, к выбору экзаменов по математике профильного уровня, физике, химии, информатике и биологии для их сдачи при прохождении ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году.		
Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение образовательных организаций, имеющих стабильно низкие образовательные результаты			
2.1.	Организация и проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Пышминского муниципального округа	Руководители образовательных организаций	По отдельному графику
2.2.	Организация и проведение ВПР, региональных комплексных диагностических работ, региональных репетиционных экзаменов ГИА-9 и ГИА-11, региональных диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся, федеральных тренировочных мероприятий ГИА-11, исследований компетенций учителей-предметников, руководителей образовательных организаций, PISA (по выборке)	Руководители образовательных организаций	По отдельному графику
2.3.	Коррекция и реализация плана мероприятий по поддержке и сопровождению школ, демонстрирующих низкие результаты обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 ноября 2025 года
2.4.	Составление списков педагогических работников для формирования заявки на повышение квалификации по ДПП	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 декабря 2025 года
2.5.	Мониторинг повышения квалификации учителей-предметников	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
2.6.	Формирование списков директоров, заместителей директоров ОО с низкими результатами ГИА-2025 для повышения квалификации по программам для управленческих работников	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 декабря 2025 года
2.7.	Организация и проведение школьных и муниципальных методических объединений по вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам: – изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по предметам, в том числе демонстрационных версий 2026 года, спецификаций, кодификаторов;	Руководители образовательных организаций, руководители муниципальных методических служб	По отдельному графику

	– методические аспекты подготовки обучающихся к ГИА в 2026 году		
2.8.	Изучение и организация исполнения педагогическими работниками методических рекомендаций, разработанных ФИПИ, а также председателями предметных комиссий Свердловской области по итогам ГИА 2025 года	Руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
2.9.	Формирование списков обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА-9, ГИА-11 и организации индивидуальной работы с обучающимися	Руководители образовательных организаций	До 30 ноября 2025 года
2.10.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся выпускных классов общеобразовательных организаций	Руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
2.11.	Участие в онлайн-консультациях для обучающихся, родителей и педагогов по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам	Руководители образовательных организаций	Март-май 2026 года
2.12.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Сентябрь-декабрь 2025 года
2.13.	Участие в научно-практической конференции	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Февраль 2025 года
2.14.	Внутришкольный контроль над: – качеством преподавания учебных предметов в выпускных классах, – текущей успеваемостью и промежуточной аттестацией выпускников, – организацией внеурочной деятельности образовательных организаций, направленной на подготовку учащихся к ГИА 2026 года, – организацией работы с учащимися группы риска, – разработкой адресных индивидуальных программ для выпускников, не преодолевших минимальный порог по результатам диагностических контрольных работ, – организацией работы с учащимися повышенного уровня мотивации к изучению учебных предметов	Руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
2.15.	Выявление и продвижение лучших управленческих и педагогических практик по повышению качества образования	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
2.16.	Участие учителей-предметников, председателей предметных комиссий и педагогов-экспертов в обучающих семинарах и тренингах	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	По отдельному графику
Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА 9 и ГИА 11			
3.1.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, методическими	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года

	рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ»		
3.2.	Формирование составов организационных структур для проведения ГИА, ЕГЭ в 2026 году на территории Пышминского муниципального округа: – состава работников пункта первичной обработки информации, – состава территориальной экзаменационной подкомиссии ГЭК, – состава территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области, – состава территориальных апелляционных подкомиссий	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 марта 2026 года
3.3.	Подготовка приказов МКУ ПМО СО «УОиМП»: – о назначении лица, ответственного за информационный обмен, – об утверждении плана мероприятий по подготовке к ГИА в 2026 году, – об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пышминского муниципального округа в 2026 году, – об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пышминского муниципального округа в 2026 году, – об организации работы пункта первичной обработки информации на территории Пышминского муниципального округа в 2026 году	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9, ГИА 11			
4.1.	Участие сотрудников МКУ ПМО СО «УОиМП», руководителей и педагогов образовательных организаций в федеральных и региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
4.2.	Повышение квалификации лиц, привлекаемых к работе в ППЭ в качестве руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Январь – апрель 2026 года
4.3.	Подготовка сотрудников общеобразовательных организаций, назначенных ответственными за информационный обмен, по дополнительной профессиональной программе с применением дистанционных образовательных технологий	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	По отдельному графику
4.4.	Организация подготовки впервые назначаемых членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов. Участие в консультациях и практических занятиях на тренировочной базе РЦОИ	МКУ ПМО СО «УОиМП»	По отдельному графику
4.5.	Организация онлайн-обучения лиц, привлекаемых к работе в ППЭ, на учебной платформе Федерального центра тестирования	МКУ ПМО СО «УОиМП»	По отдельному графику
4.6.	Участие ППЭ в федеральных апробациях, тренировочных мероприятиях,	Руководители ППЭ,	До 25 мая

	направленных на освоение лицами, привлекаемых к работе ППЭ, технологий по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения), устного собеседования	МКУ ПМО СО «УОиМП»	2026 года
4.7.	Участие в консультациях и практических занятиях на тренировочной базе РЦОИ для лиц, впервые назначаемых руководителями ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами	МКУ ПМО СО «УОиМП»	Январь – апрель 2026 года
4.8.	Организация обучения председателей, заместителей председателей, экспертов ТП ПК	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Январь – май 2026 года
4.9.	Проведение квалификационных испытаний педагогов – кандидатов в эксперты ТП ПК, претендующих на присвоение статуса (старший, основной эксперт)	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Январь – май 2026 года
4.10.	Организация обучения лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественного наблюдателя ГИА-11, на региональном ресурсе дистанционного обучения	МКУ ПМО СО «УОиМП»	Январь – май 2026 года
4.11.	Организация обучения лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественного наблюдателя ГИА-9, на региональном ресурсе дистанционного обучения	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Январь – май 2026 года
4.12.	Участие в консультации для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ»	МКУ ПМО СО «УОиМП»	Март – апрель 2026 года
4.13.	Участие в обучающем семинаре с руководителями ППЭ, техническими специалистами, организаторами в аудитории по вопросу предупреждения рисков нарушения Порядка проведения ГИА в условиях осуществления контроля в формате онлайн-наблюдения	МКУ ПМО СО «УОиМП»	Май 2026 года
4.14.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА через: – репетиционные тестирования и экзамены, – участие в апробациях	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
4.15.	Участие в практических занятиях для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией печати КИМ, сканирования ЭМ в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения) на тренировочной базе РЦОИ	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	До 1 апреля 2026 года
4.16.	Участие в семинарах-практикумах, инструктажах с членами ГЭК, председателями ТП ГЭК по вопросам информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами, осуществления контроля, проведения проверок по фактам нарушения порядка проведения ГИА	МКУ ПМО СО «УОиМП»	Январь – май 2026 года

4.17.	Участие в проведении «круглых столов» с председателями ТП ПК, учителями-предметниками	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
4.18.	Повышение квалификации и осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих низкие результаты во всероссийских и региональных исследованиях качества образования, ГИА-9, ГИА-11	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
4.19.	Участие учителей-предметников в веб-семинарах, онлайн консультациях	Руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
4.20.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ГИА-2025	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	До 20 декабря 2025 года
4.21.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ в 2026 году	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	До 30 апреля 2026 года
4.22.	Участие в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9	Члены ТП ПК	Апрель – июнь 2026 года
Раздел 5. Организация сопровождения ГИА 9, ГИА 11			
5.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке к проведению ГИА в 2026 году на территории Пышминского муниципального округа	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 ноября 2025 года
5.2.	Сбор предварительной информации: – о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году, – о формах ГИА, – о выборе экзаменов и др.	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 30 ноября 2025 года
5.3.	Формирование перечня ППЭ, количества аудиторий в ППЭ, состава руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ.	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	В соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»
5.4.	Внесение данных в Региональную базу данных (далее – РБД). Контроль над заполнением РБД образовательными организациями	Лица, назначенные ответственными за информационный обмен в образовательных организациях	В соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»
5.5.	Определение мест регистрации для прохождения в 2026 году ГИА, ЕГЭ на территории Пышминского муниципального округа	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 10 ноября 2025 года
5.6.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	МКУ ПМО СО «УОиМП», образовательные организации	Январь-май 2026 года
5.7.	Формирование составов ТП ГЭК, ТП ПК, КП АК	МКУ ПМО СО «УОиМП»	До 1 апреля 2026 года

5.8.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	В соответствии с порядком проведения ИС(И)
5.9.	Подготовка и проведение итогового собеседования для выпускников 9-х классов в 2025/2026 учебном году	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	В соответствии с порядком проведения итогового собеседования
5.10.	Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн-наблюдения за ходом экзамена	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководитель образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ ЕГЭ	В соответствии с графиком проведения федеральных тренировочных мероприятий
5.11.	Технологическое обследование готовности ППЭ к проведению устной части экзаменов, экзаменов с лабораторными работами	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ	По отдельному графику
5.12.	Предварительная приемка ППЭ	МКУ ПМО СО «УОиМП», члены ГЭК	Февраль-апрель 2026 года
5.13.	Участие в апробации проведения ЕГЭ в компьютерной форме, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ» и других апробациях, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года по графику
5.14.	Организация общественного наблюдения за процедурами ГИА, ЕГЭ: подбор кандидатур, обучающие инструктажи, тренинги, информационное сопровождение	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Февраль-апрель 20256 года
5.15.	Регистрация на ЕГЭ в 2026 году выпускников прошлых лет и обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	Ответственный за информационный обмен МКУ ПМО СО «УОиМП»	С 20.12.2025 г по 01.02.2026 г
5.16.	Взаимодействие с РЦОИ по вопросам ведения РБД	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
Раздел 6. Мероприятия по информационному и психологическому сопровождению обучающихся при подготовке и проведению ГИА			
6.1.	Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА, ЕГЭ на официальных сайтах МКУ ПМО СО «УОиМП», образовательных организациях	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
6.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ на территории Пышминского муниципального округа	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
6.3.	Проведение собраний и встреч с представителями ученической и родительской	Руководители	В течение 2025/2026

	общественности по вопросам подготовки к ГИА и соблюдению требований законодательства	образовательных организаций	учебного года
6.4.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2026 году	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
6.5.	Распространение памяток для участников ГИА и их родителей по ознакомлению с правилами проведения ГИА	Руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
6.6.	Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся в ГИА	Руководители образовательных организаций	В течение 2025/2026 учебного года
6.7.	Участие в совещании с руководителями ОМС по вопросам осуществления контроля за проведением ГИА и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований	МКУ ПМО СО «УОиМП»	Январь – июнь 2026 года
Раздел 7. Контроль за организацией и проведением ГИА 9 и ГИА 11			
7.1.	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА, ЕГЭ, исполнения мероприятий плана мероприятий по подготовке к ГИА-2026 на оперативных совещаниях МКУ ПМО СО «УОиМП».	МКУ ПМО СО «УОиМП»	По отдельному графику
7.2.	Контроль исполнения плана мероприятий по подготовке к ГИА-2026	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
7.3.	Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА, ЕГЭ в образовательных организациях, на сайтах образовательных организаций, органа местного самоуправления	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
7.4.	Контроль за организацией проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, ЕГЭ	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
7.5.	Анализ обращений на телефоны «горячей» линии, выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	МКУ ПМО СО «УОиМП»	В течение 2025/2026 учебного года
7.6.	Поэтапная (предварительная) приемка ППЭ	Члены ГЭК	По отдельному графику
7.7.	Контроль обеспечения условий для проведения ГИА, ЕГЭ для обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	МКУ ПМО СО «УОиМП», члены ГЭК	По отдельному графику
7.8.	Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА, ЕГЭ, прав участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ, ТП ПК, КП КК	МКУ ПМО СО «УОиМП», члены ГЭК	В период проведения ГИА, ЕГЭ в 2026 году
Раздел 8. Мероприятия по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольных измерительных материалов для проведения ГИА			
8.1.	Участие в мероприятиях по ознакомлению педагогов и обучающихся с демоверсиями КИМ ГИА-2026, документами, определяющими структуру и содержание КИМ ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2026 года	МКУ ПМО СО «УОиМП», руководители образовательных организаций	Октябрь 2025 года – январь 2026 года
8.2.	Участие педагогических работников в вебинарах-консультациях с председателями ПК по особенностям КИМ ЕГЭ 2025 года	Руководители образовательных организаций	Январь – март 2026 года